



ANEXO N° 02:

FORMATO HOJA DE VIDA

I. DATOS PERSONALES:

Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombres

<b>LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO</b>				<b>ESTADO CIVIL</b> ( <i>marcar según corresponda</i> )			
Código Ubigeo de Nacimiento	Día	Mes	Año	Casado(a)	Soltero(a)	Divorciado(a)	Viudo(a)

<b>IDENTIFICACIÓN</b>					
	DNI		C.E. o PAS		
Nacionalidad	Documento de identidad			RUC. N°	

<b>DIRECCION DOMICILIARIA</b> ( <i>Calle/Avenida/Pasaje/Jirón u otro</i> )			
Distrito	Provincia	Departamento	Referencia

<b>DATOS DE CONTACTO</b> ( <i>Es obligatorio consignar teléfono, celular y correo electrónico</i> )		
Teléfono/Celular N°	Correo electrónico	Correo electrónico alternativo

<b>COLEGIATURA</b>	
Colegio Profesional	N° de Colegiatura

<b>PERSONA CON DISCAPACIDAD</b>		
SI	NO	N° de Registro

<b>LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS</b>			
		Sí	No
SI	NO	¿Adjunta Documento?	

II. ESTUDIOS REALIZADOS

La información a proporcionar en el siguiente cuadro deberá ser precisa, **debiéndose adjuntar los documentos que sustente lo informado** (fotocopia simple)

N°	TÍTULO O GRADO ACADEMICO	CENTRO DE ESTUDIOS	ESPECIALIDAD	FECHA DE EXPEDICIÓN DEL TITULO DEL TITULO dd/mm/aaaa	CIUDAD /PAÍS	N° FOLIO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IRAZOLA – VILLA SAN ALEJANDRO  
PROVINCIA DE PADRE ABAD - REGIÓN UCAYALI  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



(Puede insertar más filas si así lo requiere)

III. CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION:

N°	NOMBRE DEL CURSO Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN	CENTRO DE ESTUDIOS	FECHA DE INICIO dd/mm/aaaa	FECHA FIN dd/mm/aaaa	CIUDA D/PAÍS	N° FOLIO

(Puede insertar más filas si así lo requiere)

IV. EXPERIENCIA LABORAL

a) Experiencia laboral general de \_\_años/meses (comenzar por la más reciente).

Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia requerida, con una duración mayor a un mes.

N°	Nombre de la entidad o Empresa	Cargo desempeñado	Fecha de inicio dd/mm/aaaa	Fecha de culminación dd/mm/aaaa	Tiempo en el cargo	N° FOLIO
1						
Actividades realizadas:			c)			
a)			d)			
b)			e)			
N°	Nombre de la entidad o Empresa	Cargo desempeñado	Fecha de inicio dd/mm/aaaa	Fecha de culminación dd/mm/aaaa	Tiempo en el cargo	N° FOLIO
2						
Actividades realizadas:			c)			
a)			d)			
b)			e)			
N°	Nombre de la entidad o Empresa	Cargo desempeñado	Fecha de inicio dd/mm/aaaa	Fecha de culminación dd/mm/aaaa	Tiempo en el cargo	N° FOLIO
3						
Actividades realizadas:			c)			
a)			d)			
b)			e)			

(Puede insertar más filas si así lo requiere)



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IRAZOLA – VILLA SAN ALEJANDRO**  
**PROVINCIA DE PADRE ABAD - REGIÓN UCAYALI**  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



- b) **Experiencia Específica o afines** \_\_\_años/meses (comenzar por la más reciente).  
Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia requerida, con una duración mayor a un mes.

Nº	Nombre de la entidad o Empresa	Cargo desempeñado	Fecha de inicio dd/mm/aaaa	Fecha de culminación dd/mm/aaaa	Tiempo en el cargo	Nº FOLIO
1						
Actividades realizadas:			c)			
a)			d)			
b)			e)			
Nº	Nombre de la entidad o Empresa	Cargo desempeñado	Fecha de inicio dd/mm/aaaa	Fecha de culminación dd/mm/aaaa	Tiempo en el cargo	Nº FOLIO
2						
Actividades realizadas:			c)			
a)			d)			
b)			e)			
Nº	Nombre de la entidad o Empresa	Cargo desempeñado	Fecha de inicio dd/mm/aaaa	Fecha de culminación dd/mm/aaaa	Tiempo en el cargo	Nº FOLIO
3						
Actividades realizadas:			c)			
a)			d)			
b)			e)			

*(Puede insertar más filas si así lo requiere)*

Declaro que la información proporcionada es veraz y exacta, pudiendo someterse a la verificación posterior establecida por Ley.

Villa San Alejandro, ..... de.....del 2023.

Firma \_\_\_\_\_  
DNI Nº \_\_\_\_\_

